



- Diretoria de Cadastro e Informação.

SEÇÃO X DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Art. 11. A Secretaria Municipal de Educação é o órgão da Prefeitura que tem por competência:

I - a proposição e a implantação da política educacional do Município, levando em conta a realidade econômica e social local;

II - a elaboração de planos, programas e projetos de educação, em articulação com os órgãos federais e estaduais da área;

III - o desenvolvimento de ações, visando a implantação e manutenção de programas e cursos de nível técnico e superior, em coordenação com entidades públicas e privadas;

IV - a instalação, a manutenção, a orientação técnico-pedagógica e a administração das unidades de ensino a cargo do Município;

V - a fixação de normas para a organização escolar, didática e disciplinar das unidades de ensino, de acordo com a legislação em vigor;

VI - a administração da assistência ao educando, no que diz respeito a serviços de alimentação escolar, material didático, transporte, saúde e outros aspectos, em articulação, no que couber, com órgãos estaduais competentes;

VII - o desenvolvimento de programas de orientação pedagógica e de aperfeiçoamento de professores, especialistas em educação, auxiliares de ensino e demais servidores relacionados à área, visando o aprimoramento da qualidade do ensino;

VIII - a implantação de Centros Municipais de Educação Infantil para atender crianças com idade mínima de 4 (quatro) meses e máxima de 4 (quatro) anos incompletos e, firmar, através de convênio, parceria com entidades filantrópicas para a manutenção;

IX - o desempenho de outras competências afins.

Parágrafo único. A Secretaria Municipal de Educação compreende em estrutura as seguintes unidades:

- Superintendência de Administração Escolar, contendo:
 - Diretoria de Registro de Dados;
 - Diretoria de Manutenção e Controle de Rede e do Transporte Escolar;
 - Diretoria de Administração Escolar.
- Superintendência Técnico-Pedagógica, contendo:



- Diretoria de Multimeios;
 - Diretoria de Projetos Educacionais; e
 - Diretoria de Acompanhamento Didático e Pedagógico.
- Superintendência de Apoio ao Educando, contendo:
- Diretoria de Alimentação Escolar.

SEÇÃO XI

DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Art. 12. A Secretaria Municipal de Saúde é o órgão da Prefeitura que tem por competência:

I - o planejamento, a organização, o controle e a avaliação das ações e dos serviços de saúde de competência do Município;

II - o levantamento dos problemas de saúde do Município e a proposição das políticas de ação para o setor e para a elaboração do Plano Municipal de Saúde;

III - a gestão do Fundo Municipal de Saúde e do Sistema Único de Saúde no Município;

IV - O desenvolvimento de programas e ações de atendimento à saúde da população, em coordenação com entidades estaduais e federais;

V - a execução de programas de ação preventiva, de educação sanitária e de vacinação, em articulação com os demais órgãos da Prefeitura;

VI - a orientação do comportamento de grupos específicos em face de problemas de saúde, higiene, condições sanitárias e outros;

VII - a fiscalização do cumprimento das posturas municipais referentes ao poder de polícia aplicado à higiene pública e ao saneamento;

VIII - o desenvolvimento de ações dirigidas ao controle e ao combate dos diversos tipos de zoonoses no Município e de vetores e roedores, em colaboração com organismos federais e estaduais;

IX - controle e fiscalização das agressões ao meio ambiente, entendido como tal o ambiente do trabalho, em comum acordo com as organizações competentes das esferas estadual e federal;

X - a fiscalização do matadouro municipal;

XI - o desempenho de outras competências afins.



Parágrafo único. A Secretaria Municipal de Saúde compreende em sua estrutura as seguintes unidades:

- Coordenadoria Municipal do Sistema de Atenção às Urgências, contendo:
 - Diretoria de Atenção Pré-hospitalar; e
 - Diretoria de Atenção Hospitalar.
- Ouvidoria da Secretaria Municipal de Saúde.
- Superintendência de Ações em Saúde, contendo:
 - Diretoria de Unidades de Saúde; e
 - Diretoria de Práticas Integrativas Complementares – PIC.
- Superintendência de Vigilância em Saúde, contendo:
 - Diretoria de Vigilância Epidemiológica;
 - Diretoria de Vigilância Sanitária;
 - Diretoria de Saúde do Trabalhador;
 - Diretoria de Inspeção de Carnes e Derivados;
 - Diretoria de Medicina Legal e Verificação de Óbito;
 - Diretoria de Controle de Zoonose.
- Superintendência de Planejamento em Saúde, contendo:
 - Diretoria de Controle e Avaliação de Informações;
 - Diretoria de Planejamento;
 - Diretoria de Controle Financeiro; e
 - Diretoria de Acompanhamento de Contratos e Convênios.
- Superintendência de Policlínica, contendo:
 - Diretoria de Laboratório; e
 - Diretoria para Coordenação de Programas Especiais de Doenças Infectocontagiosas.
- Superintendência de Assistência Farmacêutica.
 - Diretoria de Assistência Farmacêutica;
 - Diretoria de Gestão de Medicamentos e Insumos; e
 - Diretoria de Dietas e Nutrição.
- Superintendência de Administração em Saúde, contendo:
 - Diretoria de Transportes Internos;
 - Diretoria de Material e Equipamentos.
- Superintendência de Regulação, contendo:
 - Diretoria de Tratamento Fora do Domicílio - TFD;
 - Diretoria de Marcação de Consultas e Exames;



- Superintendência do Centro de Referência Integrado Viva Vida Hiperdia.

- Superintendência de Saúde Mental, contendo:
• Diretoria de Saúde Mental;

- Superintendência de Saúde Bucal, contendo:
• Diretoria de Saúde Bucal.

- Superintendência de Centro de Reabilitação.

- Superintendência de Assessoria Jurídica.

SEÇÃO XII

DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL

Art. 13. A Secretaria Municipal de Ação Social é órgão da Prefeitura que tem por competência:

I - A elaboração e a execução de programas e projetos de desenvolvimento comunitário, promoção e assistência social;

II - a ação social junto a indivíduos e grupos, visando a sua organização e o desenvolvimento de seus objetivos de melhoria das condições de vida;

III - a proposição e negociação de convênios com órgãos públicos e privados para implementar programas e projetos de desenvolvimento e bem-estar social da população;

VI - o relacionamento sistemático com as entidades beneficentes e de serviços sociais do Município, especialmente, aquelas subvencionadas pelo Governo Municipal, visando complemento de ações;

VII - o atendimento às necessidades da criança e do adolescente, em coordenação com esforços e iniciativas da sociedade;

VIII - a orientação à população migrante de baixa renda, proporcionando-lhe ajuda e soluções emergenciais;

IX - a prestação de apoio aos portadores de deficiência física e ao idoso, mobilizando a colaboração comunitária;

X - a gestão junto a órgãos privados e públicos nas esferas estadual e federal, visando a obtenção de recursos financeiros e técnicos para desenvolvimento dos projetos sociais do Município;

XI - o desempenho de outras competências afins.



Parágrafo único. A Secretaria Municipal de Ação Social compreende em sua estrutura as seguintes unidades:

- Superintendência de Desenvolvimento Comunitário, contendo:
 - Diretoria de Atendimento à Criança e ao Adolescente;
 - Diretoria para Coordenação do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS
 - Diretoria para Coordenação do Centro de Referência Especializado de Assistência Social - CREAS.
- Superintendência de Promoção Humana, contendo:
 - Diretoria de Atendimentos Diversos; e
 - Diretoria de Fundos e Recursos.
- Superintendência de Habitação Popular, contendo:
 - Diretoria de Habitação Popular.
- Superintendência de Programas Federais, contendo:
 - Diretoria Extraordinária do Programa Bolsa Família;
 - Diretoria de Programas Especiais.

SEÇÃO XIII

DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO

Art. 14. A Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento é órgão da Prefeitura que tem por competência:

I - A elaboração de pesquisas, estudos de viabilidade e projetos de desenvolvimento agropecuários de iniciativa do Governo do Município;

II - a articulação com a União e o Estado no sentido de compatibilizar recursos para a agropecuária no município;

III - a administração de fundos, projetos e programas destinados ao desenvolvimento da agropecuária no município;

IV - a coordenação de programas municipais decorrentes de convênios com entidades públicas e privadas que implementem programas e projetos na área de agricultura, pecuária e abastecimento no Município;

V - a administração do Parque de Exposições, Mercado Municipal, Posto Agropecuário e Câmara de Climatização de Banana e outras estruturas ligadas ao meio rural que vierem a ser criadas;

VI - apoiar e articular com produtores rurais e entidades locais para promoção de feiras, exposições, cursos e outros eventos no município;



VII - a organização e a manutenção dos serviços relativos a mercados e férias livres;

VIII - a busca de novas tecnologias e intercâmbio com órgãos de pesquisas na geração de alternativas de melhoria de vida na zona rural do município;

IX - a prestação de apoio à população rural de baixa renda, proporcionando-lhe ajuda e soluções;

X - o desenvolvimento de ações que permitam a criação e o crescimento de estruturas que fomentem as atividades ligadas ao meio rural;

XI - o desempenho de outras atribuições afins.

Parágrafo único. A Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento compreende em sua estrutura as seguintes unidades:

- Superintendência de Fomento Agropecuário, contendo:
 - Diretoria de Fomento e Produção de Hortigrangeiros;
 - Diretoria de Agricultura;
 - Diretoria de Pecuária;
 - Diretoria de Apoio ao Pequeno Produtor; e
 - Diretoria de Difusão Tecnológica e Eventos.
- Superintendência de Abastecimento, contendo:
 - Diretoria de Beneficiamento e de Indústria Rural; e
 - Diretoria de Abastecimento e Comercialização.

SEÇÃO XIV DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Art. 15. A Secretaria Municipal de Meio Ambiente é órgão da Prefeitura que tem por competência:

I - o estudo e a proposição, juntamente com a CODEMA - Conselho Municipal de Desenvolvimento Ambiental, das diretrizes municipais, normas e padrões relativos à preservação e à conservação de recursos naturais e paisagísticos do Município;

II - a avaliação do impacto para implantação de projetos públicos - municipais, estaduais ou federais - ou privados, sobre os demais recursos ambientais do Município;

III - a promoção da educação ambiental e da formação da consciência coletiva sobre a conservação e a valorização da natureza como condição para a melhoria da qualidade de vida.



Parágrafo único. A Secretaria Municipal de Meio Ambiente compreende em sua estrutura as seguintes unidades:

- Superintendência de Conservação Ambiental, contendo:
 - Diretoria de Unidades de Conservação.
- Superintendência de Desenvolvimento Sustentável, contendo:
 - Diretoria de Licenciamento e Fiscalização Ambiental;
 - e
 - Diretoria de Controle.
- Superintendência de Recursos Vitais, contendo:
 - Diretoria de Recursos Hídricos e de Qualidade do Ar.

SEÇÃO XV

DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, INOVAÇÃO E TURISMO

Art. 16. A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia, Inovação e Turismo é o órgão da Prefeitura que tem por competência:

I - A elaboração de pesquisas, estudos de viabilidade e projetos de desenvolvimento sócio-econômico de iniciativa do Governo do Município;

II - a articulação com a União e o Estado no sentido de compatibilizar decisões estratégicas do Município;

III - o cadastramento das fontes de financiamento passíveis de serem utilizadas na implantação dos planos e programas municipais de desenvolvimento e a preparação dos projetos de captação destes recursos;

IV - a administração do Fundo de Desenvolvimento Econômico e Social de Itabira – FUNDESI e de outros fundos e programas destinados ao desenvolvimento econômico do Município;

V - a coordenação das atividades de geração de trabalho, através do Balcão de Empregos;

VI - a coordenação de programas municipais decorrentes de convênios com entidades públicas e privadas que implementem programas e projetos nas áreas de comércio e indústria no Município;

VII - o apoio e a articulação com o empresariado e entidades locais para a promoção de feiras, congressos e eventos no Município;